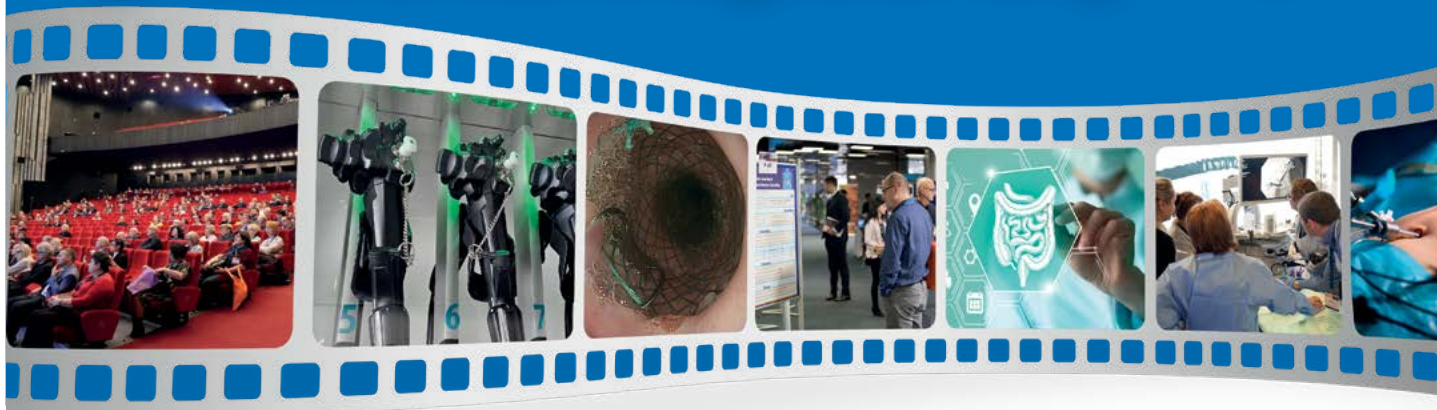


18. vzdělávací a diskuzní gastroenterologické dny



POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ POSTERU

Postery budou prezentovány v elektronické formě (formát PDF) na dotykových LCD obrazovkách. E-posterové stojany (kiosky) budou umístěny po celou dobu akce na vyznačeném místě a všichni účastníci budou mít možnost si kdykoliv postery prohlédnout.

Příprava e-posterů (posterových prezentací)

E-postery budou prezentovány ve formátu PDF. K výrobě lze použít např. program MS PowerPoint či specializované grafické programy (Adobe InDesign, QuarkXPress).

- Plocha pro zobrazení e-posterů na obrazovce je 52 × 70 cm (š × v).
- E-poster nemusí přesně odpovídat těmto rozměrům – šířka se vždy přizpůsobí velikosti plochy (nicméně při výrobě doporučujeme nastavit šířku dokumentu na 52 cm), délka jedné strany posteru max. 120 cm (posterem lze posouvat). Poster může mít více stránek.
- Doporučená minimální velikost písma při šířce dokumentu 52 cm je 18–20 bodů (viz šablona v rozměru obrazovky).
- E-posterové tabule jsou vybaveny funkcí „ZOOM“, takže jakýkoliv detail (obrázek, graf) na e-posteru bude možné při prohlížení zvětšit.

Výroba e-posterové prezentace v programu MS PowerPoint

- Nastavení velikosti dokumentu (šířka 52 cm, výška dle potřeby) v „Návrh/Vzhled stránky“.
- Vložení textů, grafů a obrázků.

Šablonu pro výrobu posteru najdete [ZDE](#) (nemusíte využívat).



Animace a videa:

K posterům lze přiložit animace/video – animace/video je třeba zaslat zvlášť přes wetransfer.com nebo uschovna.cz ve formátu mp4 (případně webm či mov).

- Max. velikost videa je 50 MB.
- Video se u posteru spouští kliknutím na obrázek v posteru.
- Video se nespustí přímo v posteru, ale ve vyskakovacím okně po kliknutí na obrázek.
- Na obrázek, který spouští video doporučujeme přidat obrázek „play“ (varianty ke stažení [bílá](#) / [černá](#)).
- Propojení videa s posterem zařídíme.

Termín dodání

Prosíme Vás o zaslání Vašich prezentací (tj. ve formátu PDF nebo PPT/PPTx), které budou nahrány do posterových kiosků, nejpozději do 13. 10. 2024 na e-mail: pavkova@solen.cz.